


Міністерство освіти і науки України
Миколаївський національний університет імені В.О. Сухомлинського
ВСП «Фаховий коледж Миколаївського національного університету
імені В. О. Сухомлинського»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Миколаївського
національного університету
імені В. О. Сухомлинського

(протокол №30 від 30.08.2023р.)

Освітньо-професійна програма
вводиться в дію з 01 вересня 2023 р.

Ректор  Валерій БУДАК
(Наказ № 251 від «30» серпня 2023 р.)



ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Соціальна робота»

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ: 23 Соціальна робота

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ: 231 Соціальна робота

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИЙ СТУПІНЬ: фаховий молодший бакалавр

ОСВІТНЯ КВАЛІФІКАЦІЯ: фаховий молодший бакалавр з соціальної
роботи

ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічною радою ВСП

«Фаховий коледж Миколаївського

національного університету

імені В. О. Сухомлинського»

(протокол № 9 від 29.06.2023р.)



В.о. директора

 Раїса ВДОВИЧЕНКО

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

1. Вчена рада Миколаївського національного університету імені В.О. Сухомлинського
Протокол від «30» серпня 2023 р. № 30

Голова вченої ради  Валерій БУДАК

2. Навчально-методична рада Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського

Протокол від «30» серпня 2023 р. №12

Голова  Наталія МИХАЛЬЧЕНКО

3. Відділ ліцензування та акредитації Миколаївського національного університету імені В.О. Сухомлинського

Фахівець I кат. відділу  Алла ПОДГОРНА


4. Вчена рада педагогічного факультету Миколаївського національного університету імені В.О. Сухомлинського

Протокол від «30» серпня 2023 р. № 1

Декан  Олеся ОЛЕКСЮК

5. Кафедра педагогіки та психології Миколаївського національного університету імені В.О. Сухомлинського.

Протокол від «26» серпня 2023 р. № 1

Завідуючий  Володимир ШЕВЧЕНКО, кандидат соціально-поведінкових наук, доцент

6. Педагогічна рада ВСП «Фаховий коледж Миколаївського національного університету імені В.О. Сухомлинського»

Протокол від «29» червня 2023 р. №9

Голова  Раїса ВДОВИЧЕНКО

7. Циклова комісія економіко-гуманітарного та загальноосвітнього напрямку підготовки ВСП «Фаховий коледж Миколаївського національного університету імені В.О. Сухомлинського»

Протокол № від «20» червня 2023 р. 10

Голова ЦК  Катерина МІКРЮКОВА


8. Розробники:

Керівник проектної групи

ВДОВИЧЕНКО Раїса, кандидат педагогічних наук, доцент, викладач вищої категорії


Члени проектної групи:

САНАЙКО Ксенія, викладач вищої категорії ВСП «Фаховий коледж Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського».


САХАРОВА Олена, кандидат педагогічних наук, викладач вищої категорії ВСП «Фаховий коледж Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського»



ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Освітньо-професійна програма для підготовки фахових молодших бакалаврів на основі базової загальної середньої освіти зі спеціальності 231 Соціальна робота розроблена відповідно до законів України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII, «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019 № 2745-VIII, стандарту фахової перед вищої освіти зі спеціальності 231 Соціальна робота освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр», введеного в дію з 2021/2022 навчального року, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 21.09.2021 року № 1004, Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1392 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 26.02.2020 № 143) «Про затвердження Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти» та Державного стандарту базової середньої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 вересня 2020 р. № 898 «Про деякі питання державних стандартів повної загальної середньої освіти», та з урахуванням наказу Міністерства освіти і науки України від 20 квітня 2018 року № 408 «Про затвердження типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти III ступеня» та відповідно до Методичних рекомендацій щодо розроблення освітньо-професійної програми фахової передвищої освіти, розроблених Державною службою якості освіти України та державною установою «Науково-методичний центр вищої та фахової передвищої освіти від 2022 року».

Освітня програма розроблена на основі Типової освітньої програми профільної середньої освіти закладів освіти, що здійснюють підготовку фахових молодших бакалаврів на основі базової загальної середньої освіти, затвердженої наказом МОН України від 01.06.2018 р. № 570.

Освітня програма визначає:

- загальний обсяг та структуру навчального навантаження;
- очікувані результати навчання здобувачів, подані в рамках навчальних програм, затверджених наказами МОН від 23.10.2017 № 1407 «Про надання грифу МОН навчальним програмам для учнів 10-11 класів закладів загальної середньої освіти» та від 24.11.2017 № 1539 «Про надання грифу МОН навчальним програмам з фізики і астрономії для учнів 10-11 класів та польської мови для учнів 5-9 та 10-11 класів закладів загальної середньої освіти»;
- пропонувані зміст окремих предметів, які мають гриф «Затверджено Міністерством освіти і науки України» і розміщені на офіційному веб-сайті МОН;
- форми організації освітнього процесу та інструменти внутрішньої системи забезпечення якості освіти;
- вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за цією Освітньою програмою.

Загальний обсяг та структура навчального навантаження.

Загальний обсяг навчального навантаження для студентів I-II курсів у частині профільної середньої освіти, яке фінансується, складає 2660 годин.

Гранично допустиме тижневе навантаження на студента I-II курсів у частині профільної середньої освіти складає 30 годин. Частина навчальних годин з предмету «Фізична культура» (2 години на тиждень) не враховуються при визначенні гранично допустимого тижневого навантаження студентів.

Освітня програма та відповідний навчальний план профільної середньої освіти розробляються відповідно до статті 15 Закону України «Про загальну середню освіту» та Державного стандарту, що передбачає години на вивчення базових предметів, вибірково-обов'язкових предметів, профільних предметів і спеціальних курсів. При складанні навчального плану перелік предметів з блоку вибірково-обов'язкових, профільних та спеціальних курсів сформовано з урахуванням галузі знань 23 Соціальна робота та спеціальності 231 Соціальна робота, з яких здійснюється підготовка за освітньо-кваліфікаційним рівнем фахового молодшого бакалавра.

Перелік предметів та кількість годин на їх вивчення наведено в додатку 1. Частина навчальних годин призначена для забезпечення профільного навчання, яке є невід'ємною частиною професійної підготовки фахового молодшого бакалавра.

Результати навчання, які виходять за рамки Державного стандарту, зараховуються в результатах навчання за освітньо-професійною програмою фахового молодшого бакалавра, обсяги яких визначаються у кредитах ЄКТС та зараховуються в дисциплінах навчального плану

підготовки за освітньо-кваліфікаційним рівнем фахового молодшого бакалавра.

При складанні навчального плану кількість годин на вивчення базових та профільних предметів може бути збільшена за рахунок додаткових годин.

Деякі предмети можуть викладатися за модульним принципом (наприклад, в освітньому компоненті «Природничі науки» - «Фізика і астрономія», «Біологія і екологія»). У такому разі розподіл годин між модулями здійснюється відповідно до навчальних програм.

Заняття з курсу «Захист України» можуть проводитись наприкінці навчального року з використанням навчально-методичної бази військових частин, відповідної кафедри Миколаївського національного університету імені В.О. Сухомлинського, Територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки, оборонно-спортивних, військово-патріотичних оздоровчих таборів тощо.

Якщо тижневе навантаження на студента при вивченні певного предмета або курсу становить до двох годин на тиждень, припустимим є його вивчення блоком за обмежений період часу з урахуванням необхідності забезпечення рівномірності розкладу занять впродовж семестру.

Очікувані результати навчання здобувачів освіти. Відповідно до мети та загальних цілей, окреслених у Державному стандарті, визначено завдання, які має реалізувати викладач у рамках освітньої галузі. Результати навчання повинні робити внесок у формування ключових компетентностей здобувачів освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра.

Педагогічною радою Коледжу ухвалено рішення про утворення та використання інтегрованих курсів залежно від профілю навчання, кадрового потенціалу та матеріальної бази.

Перелік нормативних документів, на яких базується освітня програма фахової передвищої освіти:

1. Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII [URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text)
2. Закон України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019 № 2745-VIII [URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2745-19#Text](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2745-19#Text)
3. Постанова Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» (зі змінами) [URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF#Text](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF#Text)
4. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» від 29.04.2015 № 266. [URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/ru/266-2015-%D0%BF#Text](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/ru/266-2015-%D0%BF#Text)
5. Розпорядження Кабінету Міністрів України «Про схвалення Концепції розвитку громадянської освіти в Україні» від 03.10.2018 № 710-р. [URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/710-2018-%D1%80#Text](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/710-2018-%D1%80#Text)
6. Наказ Міністерства освіти і науки України від [13.07.2020 № 918](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/918-2020-%D1%80#Text) «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів фахової передвищої освіти» [URL: https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-metodichnih-rekomendacij-shodo-rozroblennya-standartiv-fahovoyi-peredvishoyi-osviti](https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-metodichnih-rekomendacij-shodo-rozroblennya-standartiv-fahovoyi-peredvishoyi-osviti)
7. Наказ МОН від 01.06.2018 № 570 «Про затвердження типової освітньої програми профільної середньої освіти закладів освіти, що здійснюють підготовку молодших спеціалістів на основі базової загальної середньої освіти» [URL: https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-tipovoyi-osvitnoyi-programi-profilnoyi-serednoyi-osviti-zakladiv-osviti-sho-zdijsnyuyut-pidgotovku-molodshih-specialistiv-na-osnovi-bazovoyi-zagalnoyi-serednoyi-osviti](https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-tipovoyi-osvitnoyi-programi-profilnoyi-serednoyi-osviti-zakladiv-osviti-sho-zdijsnyuyut-pidgotovku-molodshih-specialistiv-na-osnovi-bazovoyi-zagalnoyi-serednoyi-osviti)
8. Наказ Міністерства освіти і науки України від 24.04.2019 №557 «Про затвердження стандарту вищої освіти за спеціальністю 231 «Соціальна робота» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти» [URL: https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2019/04/25/231-sotsialna-robota-bakalavr.pdf](https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2019/04/25/231-sotsialna-robota-bakalavr.pdf)
9. Наказ Міністерства освіти і науки України від 21.09.2021 №1004 «Про затвердження стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 231 Соціальна робота талузі знань 23 Соціальна робота освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр».

**1. Опис освітньо-професійної програми зі спеціальності 231 Соціальна робота
галузі знань 23 Соціальна робота**

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу фахової передвищої освіти	Відокремлений структурний підрозділ «Фаховий коледж Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського»
Освітньо-професійний ступінь	фаховий молодший бакалавр
Освітня кваліфікація	фаховий молодший бакалавр соціальної роботи
Професійна кваліфікація	-
Кваліфікація в дипломі	освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр спеціальність – 231 Соціальна робота освітньо-професійна програма – Соціальна робота
Рівень кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікацій	Освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра відповідає 5 рівню Національної рамки кваліфікацій
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Соціальна робота
Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра	180 кредитів ECTS, термін навчання 2 роки 10 місяців на базі неповної середньої освіти
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію освітньої програми ДС № 000198, дійсний до 01.07.2024
Термін дії освітньо-професійної програми	3 роки
Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою	базова середня освіта (з одночасним виконанням освітньої програми профільної середньої освіти, тривалість здобуття якої становить два роки); повна загальна середня освіта (профільна середня освіта);
Мова(и) викладання	Українська
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми	http://college.mdu.edu.ua
2 - Мета освітньої програми	
Освітньо-професійна програма фахового молодшого бакалавра розвиває перспективи підготовки фахівців у сфері професійної діяльності з соціальної роботи, орієнтує на подальшу фахову самоосвіту та спрямовує на формування здатності розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми.	
3 - Характеристика освітньої програми	

Предметна область	<p>Освітньо-професійна програма фахового молодшого бакалавра Соціальна робота базується на загальновідомих положеннях та результатах сучасних наукових досліджень в галузі соціальної роботи та орієнтує на актуальні спеціалізації, в рамках яких можлива подальша професійна та наукова кар'єра. Структура програми передбачає комплекс освітніх компонентів для досягнення студентами обов'язкових результатів навчання, визначених Державним стандартом та основи теоретичної підготовки майбутньої професійної діяльності, здобуття студентами загальноосвітньої підготовки та початку формування основних професійних компетентностей за спеціальністю 231 Соціальна робота.</p> <p><i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, здатних розв'язувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми соціальної сфери або у процесі навчання.</p> <p><i>Об'єкт вивчення та/або діяльності:</i> особи, родини, соціальні групи та громади, які потребують підтримки для покращення здоров'я, соціального функціонування та загального благополуччя.</p> <p><i>Теоретичний зміст предметної області:</i> поняття, концепції та методи підтримання і надання кваліфікованої допомоги особам, групам людей, громадам з метою розширення або відновлення їхньої здатності до соціального функціонування, реалізації громадянських прав, запобігання соціальної ексклюзії.</p> <p><i>Методи, методика та технології:</i> загальнонаукові і спеціальні методи пізнання соціальних явищ; методика оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп; педагогічні, економічні, психологічні, соціологічні, інформаційно-комунікаційні технології.</p> <p><i>Інструменти та обладнання:</i> сучасні інформаційно-комунікаційні технології, інформаційні ресурси та програмні продукти, що застосовуються в соціальній сфері.</p> <p><i>Ключові слова:</i> соціальна робота, соціальний захист, соціальне забезпечення</p>
4 - Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	<p>Згідно з Національним класифікатором професій ДК 003:2010 фахівці, які здобули освіту за освітньо-професійною програмою фахової передвищої освіти 231 Соціальна робота</p> <p>здатний виконувати наступні професійні роботи:</p> <p>3460 Соціальний працівник (допоміжний персонал)</p> <p>3443 Інспектор з соціальної допомоги</p> <p>3330 Асистент викладача із соціальної педагогіки</p> <p>3340 Асистент соціального вихователя по роботі з дітьми з інвалідністю.</p>
Академічні права випускників	<p>Продовження навчання за початковим (коротким циклом) або першим (бакалаврський) рівнем вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих. Диплом фахового молодшого бакалавра дає можливість отримати освіту бакалавра за спеціальністю 231 Соціальна робота у закладах вищої освіти за скороченим терміном навчання</p>
5 - Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	<p>Під час освітнього процесу реалізується орієнтація на студентоцентроване навчання, проблемно-орієнтоване навчання, змішане навчання, лекції, практичні та лабораторні</p>

	роботи, групові проекти, участь у тренінгах, командна робота, презентація курсових робіт, самостійна робота на основі підручників, конспектів, сучасних інформаційно-комунікаційних технологій, консультації із викладачами (очні та з використанням ІКТ), навчальна та виробнича практика т на робочих місцях
Оцінювання	Підсумкове семестрове оцінювання (далі ПСО), що здійснюється на підставі рівня набутих компетентностей шляхом попереднього, поточного, тематичного та підсумкового оцінювання через усні відповіді, письмові роботи, презентації, тестування під час семінарських, практичних, лабораторних навчальних занять. Усні та письмові екзамени, тестування, презентації, звіти, контрольні роботи, курсові роботи. Атестація здобувачів у сфері фахової передвищої освіти здійснюється у формі кваліфікаційного іспиту. Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за 100-бальною шкалою та за вітчизняною шкалою оцінювання (4-и бальною системою: «відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») та шкалою оцінювання ЄКТС. Захист курсової роботи оцінюється за чотирибальною шкалою і шкалою ЄКТС.
6 - Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у соціальній сфері або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів соціальної роботи, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.
Загальні компетентності(ЗК)	ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК 4. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК 5. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК 6. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК 7. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології. ЗК 8. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.
Спеціальні (фахові) компетентності (ФК)	СК 1. Здатність розуміти сутність, напрямки та види соціальної роботи. СК 2. Здатність використовувати на практиці знання нормативно-правових актів соціальної роботи і соціального забезпечення. СК 3. Здатність вести документацію під час виявлення потенційних отримувачів соціальних послуг. СК 4. Здатність розуміти соціально-психологічні явища, процеси

	<p>становлення, розвитку та соціалізації особистості.</p> <p>СК 5. Здатність виявляти потреби населення у соціальних послугах.</p> <p>СК 6. Здатність організовувати та контролювати надання соціальних послуг.</p> <p>СК 7. Здатність визначати шляхи подолання соціальних проблем і знаходити ефективні методи їх вирішення.</p> <p>СК 8. Здатність надавати допомогу і підтримку спеціальним групам клієнтів.</p> <p>СК 9. Здатність застосовувати сучасні технології та методи професійної діяльності.</p> <p>СК 10. Здатність до соціальної взаємодії у професійній сфері.</p> <p>СК 11. Здатність аналізувати та оцінювати результати професійної діяльності.</p> <p>СК 12. Здатність дотримуватися етики професійного спілкування і стандартів соціальної роботи.</p>
<p>7 - Нормативний зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання</p>	
<p>Програмні результати навчання</p>	<p>РН 1. Здійснювати пошук, аналіз та оброблення інформації для розв'язання професійних завдань.</p> <p>РН 2. Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності.</p> <p>РН 3. Розв'язувати типові задачі в професійній діяльності.</p> <p>РН 4. Застосовувати інформаційні ресурси та методики оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп.</p> <p>РН 5. Застосовувати етичні принципи і стандарти соціальної роботи у професійній діяльності.</p> <p>РН 6. Використовувати технології соціальної діагностики, профілактики, корекції із застосуванням сучасних форм та методів професійної діяльності.</p> <p>РН 7. Застосовувати на практиці нормативно-правові акти з питань надання соціальних послуг.</p> <p>РН 8. Вести документацію з організації соціального обслуговування та допомоги, обліку та звітності.</p> <p>РН 9. Здійснювати соціальне інспектування й оцінку потреб уразливих категорій громадян, у тому числі тих, хто опинився у складних життєвих обставинах.</p> <p>РН 10. Організовувати заходи з реабілітації, реінтеграції, соціальної адаптації отримувачів соціальних послуг.</p> <p>РН 11. Аргументувати шляхи подолання проблем та обирати методи їх розв'язання.</p> <p>РН 12. Знаходити рішення для покращення соціального добробуту і соціальної безпеки громадян.</p> <p>РН 13. Визначати зміст і види співпраці з представниками різних професій, груп, громад у професійній діяльності.</p> <p>РН 14. Планувати, аналізувати, контролювати й оцінювати власну роботу і роботу інших осіб у спеціалізованому контексті.</p>
<p>8 - Ресурсне забезпечення реалізації програми</p>	
<p>Кадрове забезпечення</p>	<p>Проведення усіх видів навчальних занять, здійснення керівництва курсовими роботами (проектами) здійснюють педагогічні працівники з вищою освітою відповідної спеціальності, Серед викладачів – спеціалісти вищої категорії, кандидати наук, аспіранти, що становить 55,6 %. Відповідність спеціальності педагогічного працівника дисципліні визначається згідно з документами про вищу освіту або про</p>

	науковий ступінь, або досвідом практичної роботи за відповідною спеціальністю не менше п'яти років.
Матеріально-технічне забезпечення	Навчальний заклад розміщено на другому і третьому поверхах будівлі за адресою м. Миколаїв, вул. Бузника,5, які з'єднані між собою перехідним коридором. Загальна площа приміщень складає 4263 м ² , навчальна - 3033,1м ² . Відведені приміщення для Коледжу загалом забезпечують належні умови для організації освітнього процесу. Для виконання робочого навчального плану в навчальному процесі використовується 29 аудиторій, бібліотека із читальною залом. Для проведення інформатики обладнано 2 сучасних кабінети інформатики, які відповідають санітарно-гігієнічним вимогам. Відкритий доступ до Інтернет-мережі, у т.ч. бездротовий доступ. Усі приміщення відповідають будівельним та санітарним нормам; соціальна інфраструктура включає спортивний комплекс, їдальню, медпункт; забезпеченість гуртожитком.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Інформаційне забезпечення друкованими та електронними посібниками відповідно до Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності на рівні фахової передвищої освіти. Вільний доступ до ресурсів комп'ютерних мереж. у т.ч. у системі дистанційного навчання http://library.mdu.edu.ua/ Відповідно до Положення про організацію освітнього процесу у коледжі, створено комплекси навчально-методичного забезпечення з кожної навчальної дисципліни, що передбачені навчальним планом спеціальності Студенти користуються бібліотечним фондом. Бібліотека отримує фахові періодичні видання, оснащена 4 комп'ютерами з виходом в Інтернет, принтером, сканером, створено власні електронні інформаційно-бібліографічні бази даних. Для студентів завантажено електронні підручники та навчальні посібники.
9 - Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Національна кредитна мобільність здійснюється відповідно до: -Постанова КМУ «Про затвердження Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність» від 12.08.2015 №579 URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/579-2015-%D0%BF#Text -«Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського» URL: http://mdu.edu.ua/wp-content/uploads/%D0%BD%D0%B0%D0%BA%D0%B0%D0%B7-509.pdf
Міжнародна академічна мобільність	-
Навчання іноземних здобувачів фахової передвищої освіти (за наявності)	-

2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

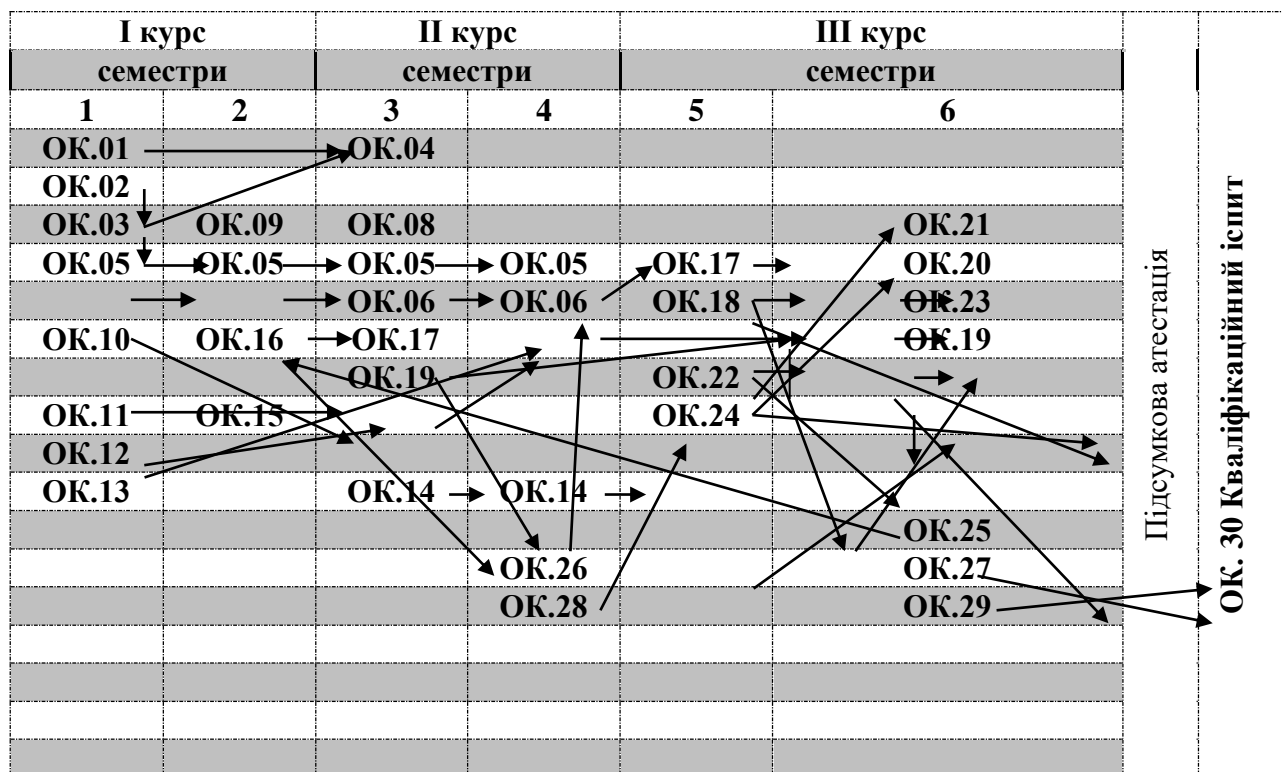
2.1 ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ «СОЦІАЛЬНА РОБОТА»

на основі базової середньої освіти

№ з/п	Навчальні предмети		Кількість годин	
Базові предмети			1806	
1	Українська мова (Українська мова за професійним спрямуванням)*		177	
2	Українська література		140	
3	Іноземна мова*		177	
4	Зарубіжна література		70	
5	Історія України*		191	
6	Всесвітня історія		70	
7	Громадянська освіта:			
	* Основи економічної теорії		36	
	* Основи правознавства		34	
8	Математика (алгебра і початки аналізу та геометрія)*		288	
9	Природничі науки* (Основи екології)		308	
10	Фізична культура		210	
11	Захист України/ Медико-санітарна підготовка		105	
Вибірково-обов'язкові предмети			210	
12	Технології		120	
13	Інформатика		90	
Профільні предмети і спеціальні курси			644	
14	Історія соціальної роботи*		68	
15	Теорія соціальної роботи*		128	
16	Економіка соціальної роботи та соціальна статистика*		60	
17	Основи валеології*		51	
18	Галузеве законодавство в соціальній роботі*		60	
19	Менеджмент соціальної роботи*		60	
20	Документальне забезпечення соціальної роботи*		40	
21	Заальна психологія*		34	
22	Навчальна практика		135	
	Групові консультації до ДПА		8	
	Всього		2660	
Код	Компоненти освітньої програми фахової передвищої освіти (навчальні дисципліни, курсові проєкти (роботи), практики, кваліфікаційний іспит)		Кількість кредитів ECTS	Форма підсумкового контролю
			За освітньо-професійною програмою	
Освітні компоненти, що формують загальні компетентності				
OK1	Іноземна мова за професійним спрямуванням*		6,0	5, 6 – залік 7 - іспит
OK2	Українська мова за професійним спрямуванням*		4,0	4 - іспит
OK3	Історія української державності та культури*		4,0	4 - іспит
OK4	Фізичне виховання		2,5	5, 6, 7 - залік
OK5	Основи правознавства* (Громадянська освіта*)		1,5	1 - залік
OK6	Економіка соціальної роботи та соціальна статистика*		4,0	4 - залік
OK7	Менеджмент соціальної роботи*		4,0	4 - залік
OK8	Елементи вищої математики*		4,0	4 - залік
OK9	Теорія соціальної роботи*		6,5	3 - іспит
OK10	Документальне забезпечення соціальної роботи* та		4,0	4 - залік

	Інформаційні технології в соціальній сфері		
OK11	Історія соціальної роботи*	5,0	5 – залік
OK12	Галузеве законодавство в соціальній роботі*	4,5	4 - залік
OK13	Культурологія	1,5	6 - залік
OK14	Основи екології*(Природничі науки 28 год.)	2,0	4 - залік
OK15	Основи економічної теорії (*Громадянська освіта)	1,5	2 - залік
Всього		55,0	
Освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності			
OK16	Основи валеології та медичних знань*	3,5	3 - залік
OK17	Організація і облік соціальних виплат	4,0	5 – іспит, 5 – курсова робота
OK18	Місцеве самоврядування і соціальна робота та Соціальна робота на виробництві	3,0	6 - іспит
OK19	Право соціального забезпечення та Соціальна політика	3,0	5 - іспит
OK20	Загальна психологія*	4,0	3 - залік
OK21	Методика і технологія соціальної роботи	5,0	6 – іспит 6 – курсова робота
OK22	Соціальна психологія	1,5	6 - іспит
OK23	Соціальна робота з дітьми-сиротами та дітьми, позбавлених батьківського піклування	2,0	6 - залік
OK24	Охорона праці та безпека життєдіяльності	2,0	6 - іспит
OK25	Основи бізнес-планування	2,0	5 - залік
OK26	Організація благодійної діяльності	2,5	5 - залік
OK27	Соціальна робота з різними групами клієнтів та Медико-соціальні проблеми людей з функціональними обмеженнями	3,0	5- іспит
Всього		35,5	
Практична підготовка			
OK28	Навчальна практика	4,5	4 - залік
OK29	Виробнича практика	6,0	6 - залік
Всього		10,5	
Атестація здобувачів фахової передвищої освіти			
OK30	Кваліфікаційний іспит	1,0	6 - ККІ
Всього		1,0	
Освітні компоненти за вибором здобувача освіти			
Вибірковий блок 1			
BK1	Основи наукових досліджень	6,0	180
	Етика соціально-педагогічної діяльності		
BK2	Основи філософських знань	6,0	180
	Основи родинного виховання		
Всього		12,0	
Екзаменаційна сесія		12,0	
Всього кредитів ЄКТС		120,0	

2.2. Структурно-логічна схема освітньої програми



3. ФОРМИ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти	Атестація здобувачів здійснюється у формі кваліфікаційного іспиту
Вимоги до кваліфікаційного іспиту	Кваліфікаційний іспит має передбачати оцінювання результатів навчання, визначених стандартом та відповідною освітньо-професійною програмою

4. ОПИС ТА ІНСТРУМЕНТИ СИТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ

Відповідно до ПОЛОЖЕННЯ про систему внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж Миколаївського національного університету імені В.О. Сухомлинського», затвердженого наказом ректора Миколаївського національного університету імені В.О. Сухомлинського» від 14 січня 2022р. № 7 розроблена структура організації та управління освітнім процесом, визначені показники якості освітніх послуг, які враховуються при комплексному оцінюванні підготовки фахових молодших бакалаврів і відображають якість:

- суб'єктів навчання (абітурієнтів, здобувачів та ін.);
- об'єкту, що надає освітні послуги (підрозділів, кадрового потенціалу та ін.);
- організації освітнього процесу;
- навчально-методичного забезпечення освітнього процесу;
- оцінка випускників Коледжу роботодавцями та ін.

4.1. Система внутрішнього забезпечення якості передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;

- щорічне оцінювання здобувачів фахової передвищої освіти, педагогічних працівників закладу освіти та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на інформаційних стендах, на офіційному веб-сайті закладу освіти та в будь-який інший спосіб;
- забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
- забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу;
- забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені фахової передвищої освіти та кваліфікації;
- забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу освіти та здобувачами освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату.

4.2.Реалізація Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освіти здійснюється шляхом:

- запровадження, забезпечення ефективного функціонування та безперервного вдосконалення системи якості, яка охоплює всі процеси, працівників та студентів Коледжу і відповідає його стратегічній меті;
- залучення всіх працівників і студентів до культури якості та стимулювання їх творчої участі в її забезпеченні;
- безперервного та творчого вдосконалення змісту освітніх послуг з урахуванням розвитку освіти, науки, практики та змін на ринку праці;
- збалансованості теоретичної та практичної підготовки фахівців;
- постійного оновлення та модернізації матеріально-технічної бази Коледжу;
- вивчення та запровадження в освітній процес кращих досягнень вітчизняних, зарубіжних педагогічних та виконавських шкіл;
- створення в Коледжі довірчої обстановки та творчої співпраці;
- забезпечення ефективної реалізації принципів соціального менеджменту для працівників та студентів;
- безперервного самоконтролю та самоаналізу на всіх рівнях.

4.3.Внутрішній контроль якості організації освітнього процесу в Коледжі здійснюється на рівні адміністрації, циклових комісій.

Контроль на рівні адміністрації передбачає перевірку:

- методичного та інформаційного забезпечення навчального процесу;
- готовності циклових комісій до навчального року;
- дотримання графіку освітнього процесу, розкладу занять і контрольних заходів;
- проведення атестації випускників;
- дотримання вимог щодо ведення та збереження документації у структурних підрозділах Коледжу;
- якості роботи педагогічних та науково-педагогічних працівників;
- наявності затверджених у встановленому порядку навчальних та робочих навчальних програм з дисциплін;
- наявності затверджених у встановленому порядку навчальних та робочих навчальних планів.

Контроль на рівні циклових комісій через:

- контроль виконання навчальних планів та робочих навчальних програм;
- контроль відповідності змісту навчальних занять робочим навчальним програмам навчальних дисциплін;
- контроль наявності та якості навчальних та робочих навчальних програм та навчально-методичного забезпечення навчальних дисциплін;
- контроль виконання розкладу навчальних занять;
- контроль проведення контрольних заходів перевірки знань студентів і вибору форм поточного контролю;
- контроль за якістю викладання навчальних дисциплін;
- контроль виконання кваліфікаційних робіт;
- контроль за навчально-методичною та науковою діяльністю викладачів.

Контроль якості викладання в Коледжі здійснюється у формі відкритих занять, взаємовідвідувань, контрольних відвідувань, анкетування та самооцінювання.

- **Контроль якості результатів навчання** є основою внутрішньої системи контролю, яка дає змогу виявити відхилення між очікуваними показниками та отриманими результатами через зворотний зв'язок, а також визначає відповідність рівня набутих знань і вмінь студентами, сформованих компетентностей вимогам нормативних документів щодо фахової передвищої освіти.
- Контроль якості результатів навчання здійснюється на рівнях адміністрації, ЦК, викладачів.
Контроль якості результатів навчання на рівні адміністрації охоплює контроль успішності студентів та контроль залишкових знань (директорські контрольні роботи, повторні академічні роботи тощо).
- вчасного і правильного документального оформлення результатів навчання;
Контроль якості результатів навчання на рівні циклової комісії включає контроль:
- якості вивчення дисциплін (через проведення поточного та підсумкового контролю);
 - набуття практичних навичок і вмінь.
На рівні викладача здійснюється поточний, підсумковий та семестровий контроль результатів навчання студентів.

Критерії моніторингу:

- об'єктивність;
- систематичність;
- відповідність завдань змісту досліджуваного матеріалу;
- надійність (повторний контроль іншими суб'єктами);
- гуманізм (довіра, повага до особистості).

Очікувані результати:

- отримання результатів стану освітнього процесу в Коледжі;
- покращення функцій управління освітнім процесом, накопичення даних для прийняття управлінських тактичних та стратегічних рішень.

Підсумки моніторингу узагальнюються у схемах, діаграмах, висвітлюються в аналітично-інформаційних матеріалах:

- за результатами моніторингу розробляються рекомендації, приймаються управлінські рішення щодо планування та корекції роботи;
- дані моніторингу можуть використовуватись для обговорення на засіданнях педагогічної, методичної ради, циклових комісій (кафедр), нарадах при директорі.

4.4. Видами оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти є поточне, тематичне, семестрове, річне оцінювання та підсумкова атестація.

5. **Вимоги професійних стандартів (за наявності)** - не визначено

8.Матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей

Результати навчання	Компетентності																			
	Загальні компетентності								Спеціальні компетентності											
	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10	СК 11	СК 12
PH 1						+	+			+	+						+			
PH 2		+				+	+				+				+		+			
PH 3		+			+			+							+	+				
PH 4			+	+							+							+		
PH 5					+		+		+			+						+		
PH 6					+	+	+										+			
PH 7	+	+						+								+				+
PH 8					+		+								+	+	+			
PH 9			+			+	+				+								+	
PH 10						+			+				+						+	
PH 11	+				+				+	+	+		+							
PH 12		+			+										+	+	+			
PH 13				+		+					+							+		
PH 14	+	+						+						+	+					